

MESA ESTRATEGICA DE RECURSOS HÍDRICOS PARA LA CUENCA DE LIMARÍ	
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:	MERH LIMARÍ (2° sesión)
FECHA:	31 de enero de 2025
CIUDAD/LOCALIDAD: LUGAR:	Salón Camping Municipal de la comuna de Monte Patria
HORA DE INICIO: HORA DE TÉRMINO:	11:10 Hrs. 13:30 Hrs.
I. OBJETIVOS Y COMENTARIOS GENERALES ACTIVIDAD PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
i. Bloque 1: lectura de acta anterior, sin comentarios sobre la misma por parte de los asistentes. ii. Se hace reseña respecto de los temas tratados en la primera sesión. Respecto de los compromisos adquiridos, se menciona que se ofició a la representante regional de las comunidades agrícolas para que participen en esta Mesa. Por otro lado, se cumplió con el compromiso de la no utilización de vasos desechables en las sesiones. iii. Se presenta propuesta Hoja de Ruta MERH Limarí 2025 iv. Se dio a conocer la relación de la MERH con la elaboración del PERHC. Se señala que en esta etapa se están identificando las problemáticas de la cuenca en el marco de la etapa de diagnóstico. v. Se informa que la DGA no parte desde cero, ya que se utilizará como base el “<i>Plan Estratégico de Gestión Hídrica en la Cuenca de Limarí</i>”, (S.T.I. Nº 463 de noviembre de 2020). Se dio a conocer un resumen de los temas desarrollados en dicho Plan, y algunos ejemplos de brechas detectadas en éste. vi. Bloque 2: se realiza un taller de trabajo, que consiste en que dos grupos apoyados por un monitor DGA, identifiquen las problemáticas de la cuenca, por eje de seguridad hídrica (1.-consumo humano, 2.- desarrollo productivo, 3.- conservación y preservación ecosistémica y 4.- resiliencia ante amenazas). Esta actividad se realizó con apoyo cartográfico de la cuenca de estudio (2 mapas por grupo), post it y lápices. vii. Los participantes identifican situaciones negativas, utilizando la metodología del “Árbol de Problemas”. Se expone un ejemplo de Árbol y se hace la distinción entre problemas y soluciones. viii. Un/a representante de grupo apoyado por un funcionario DGA exponen una síntesis de las brechas identificadas. <u>Se presentaron los siguientes comentarios (de los asistentes):</u> ✓ Se abre debate respecto de respetar los acuerdos de la sesión anterior, que dicen relación con la periodicidad de la Mesa. Los asistentes que intervienen, no están de acuerdo en que se deje pasar tanto tiempo entre una sesión y otra. ✓ Se acuerda entre los asistentes que se realice en el mes de marzo una sesión extraordinaria para abordar diferentes temáticas que puedan alimentar las siguientes sesiones ordinarias, como, por ejemplo, nuevas fuentes de agua. La DGA definirá a los expositores, sin perjuicio que alguno de los Actores Relevantes u Organismos Encargados pueda	

proponer a la DGA alguna exposición en particular. Se acuerda entre los presentes que dicha reunión se realice en la comuna de Combarbalá. ✓ Se informa que el 29 de enero de 2025 se aprueban bases para la convocatoria del segundo concurso del fondo para la investigación, innovación y educación en recursos hídricos FIIIE. Se puede postular hasta abril. Toda la información se encuentra en la página de la DGA.
--

II. TIPO DE CONVOCATORIA
Se realizó convocatoria dentro del plazo legal mediante oficio a todos los actores. ORD. Electrónico N° 024, de fecha 21 de enero de 2025.

III. REGISTRO GENERAL DE ASISTENCIA (Detalle en formato registro asistencia)			
Asistentes	Mujeres	Hombres	TOTAL
Órganos Encargados	0	3	3
COREC	0	0	No asiste
Otros servicios públicos	0	1	1
MINVU	0	0	No asiste
Consejo regional (CORE)	0	0	No asiste
Municipios de la cuenca	0	2	2
SENAPRED	0	1	1
Juntas de Vigilancia u otras OUA	0	2	2
Empresas, asociaciones productivas o gremiales que no sean parte de JdV	0	0	No asiste
Empresa Servicio Sanitario	0	1	1
Servicios Sanitarios Rurales	0	1	1
Centros de investigación o universidades	1	0	1
Pequeños productores agrícolas y campesinos	0	2	2
Organizaciones sociedad civil	1	1	2
Otros Pueblos Originarios	1	0	1
Comunidad Agrícola	0	0	No asiste
Otros	0	0	No asiste
TOTAL	3	14	17

IV. TEMAS TRATADOS (enumerar y describir)
1. Lectura de Acta sesión anterior, se dio lectura al acta anterior sin observaciones. - Se hace reseña respecto de los temas tratados en la primera sesión. - Se presenta propuesta Hoja de Ruta MERH Limarí 2025.

Acta
Mesa Estratégica de Recursos Hídricos en Cuenca
Dirección General de Aguas
Región de Coquimbo

4. Se presenta metodología “Árbol de Problema” para identificar las problemáticas de la Cuenca.
5. Se dio a conocer un resumen y algunos ejemplos de brechas detectadas en éste “*Plan Estratégico de Gestión Hídrica en la Cuenca de Limar*”, (S.T.I. N° 463 de noviembre de 2020).
6. Se realiza taller de trabajo para identificar problemáticas de la Cuenca y se representantes de cada grupo exponen una síntesis de los resultados.

V. COMPROMISOS (enumerar y describir)

Compromiso	Tipo compromiso 1: Estudio u obra 2: Gestión interna DGA 3: Derivación	Responsable	Plazo
1. Se realizará sesión extraordinaria en mes de marzo, DGA definirá los temas a tratar que serán para alimentar las futuras Mesas.	2	DGA	Marzo
2. Dejar consignado en todas las actas los Actores Relevantes u Organismos encargados que no asisten a las sesiones	2	DGA	El mismo plazo de las actas
3. Representante de la Municipalidad de Monte Patria, pueda gestionar con los otros municipios el transporte para los asistentes a las siguientes sesiones	3	Don Rodrigo Gutierrez representante de los Municipios.	Antes de la próxima sesión.
Responsable Acta:	Sara Moore Carvacho		
Anexos:	1. Registro de Asistencia. 2. ORD. Electrónico N° 024, de fecha 21 de enero de 2025.		

ACUERDOS DE LA MESA:	PROXIMA SESIÓN: 1. MES: marzo (sesión extraordinaria) 2. LUGAR: lugar a definir en comuna de Combarbalá
-----------------------------	--



Acta
Mesa Estratégica de Recursos Hídricos en Cuenca
Dirección General de Aguas
Región de Coquimbo

	3. HORARIO: a definir 4. Se concuerda considerar distintos lugares para la realización de las MERH.
OBSERVACIONES	Anexo 1: lista de asistencia Anexo 2: registro fotográfico